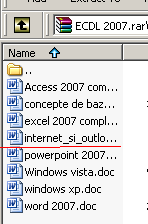
Aplicaţie practică Word/ **Crearea automată a unui cuprins**

Sarcini de lucru :

1. Descărcaţi de la adresa <http://www.pc-info.ro>, secţiunea 





fişierul internet şi outlook

1. Creaţi un cuprins automat la începutul documentului internet\_si\_outlook.doc. Pentru fiecare conţinut din cadrul cuprinsului inseraţi un link către pagina conţinutului respectiv.

**Indicaţii:** E1. pentru crearea automată a unui cuprins este obligatoriu ca **fiecare paragraf** **care doriţi să apară în cuprins să aibă setat un stil propriu**(Titlu1, Titlu 2, Titlu 3; numărul acestora depinde de nivelurile dorite) E2. Referinţe/selecţie paragraf/Adăugare text/nivel(1,2,3) …Ek/ referinţe/Cuprins/Inserare cuprins **(atenţie!** *Stilurile şi formatările textului care apar în cuprins trebuie să fie diferite de restul paragrafelor, altfel s-ar putea să apară în cuprins tot documentul****)***.

Fila  Grup 

